**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по процедуре открытого запроса предложений

без предварительного квалификационного отбора

на право заключения договора на оказание услуг по организации и проведению

общегруппового субботника

**Основные положения**

1. ООО «Трансойл», почтовый адрес: 197046, Санкт-Петербург, Петроградская набережная, д.18, лит А(далее – Заказчик, Организатор), Наименование работ: на оказание услуг по организации экологической акции движения «Волонтеры Трансойл» (состав и объем работ см. Приложение №2).
2. Сроки оказания услуг: 23 апреля 2022 года.
3. Количество участников: 100 чел.
4. **Перечень обязательных Квалификационных критериев**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Критерии** | **Количественное/качественное значение** | **Подтверждающие документы** |
| 1 | Организация создана и зарегистрирована в качестве налогоплательщика | Подтверждение | Выписка из ЕГРЮЛ, срок выдачи которой не должен превышать 30 дней (оригинал или нотариально заверенная копия);  Устав (нотариально заверенная копия или копия, заверенная участником);  Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (нотариально заверенная копия или копия, заверенная участником);  Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (нотариально заверенная копия или копия, заверенная участником) |
| 2 | Размер активов\* | Не менее 10 000 руб. | Баланс на последнюю отчетную дату |
| 3 | Размер задолженности по уплате налогов | Отсутствие | Справка налогового органа о задолженности в бюджеты разных уровней, не превышающей 10 дней (оригинал) |
| 4 | Опыт работы на рынке по заявленной закупочной деятельности\* | Не менее 3 (трех) лет | Подтверждающее письмо участника |
| 5 | Подписание соглашения о конфиденциальности | Готовность подписать | Подтверждающее письмо участника о готовности подписать соглашение о конфиденциальности за подписью руководителя или уполномоченного лица |
| 6 | Отсутствие претензионных или иных неурегулированных вопросов с клиентами, которым были оказаны услуги, в т.ч. с ООО «Трансойл» | Отсутствие | Подтверждающее письмо участника об отсутствии претензионных или иных неурегулированных вопросов с клиентами, в т.ч. ООО «Трансойл», за подписью руководителя или уполномоченного лица |

1. Состав заявки на участие в закупочной процедуре:
   1. Заполненная анкета участника (Приложение №1)
   2. Документы, подтверждающие соответствие обязательным критериям (п. 4)
   3. Заполненная Таблица из Приложения №2 с указанием ценового предложения по каждой позиции
   4. Коммерческое предложение (Приложение №3).

Место и срок окончания подачи заявок на участие в конкурсе: не позднее 16 часов 30 минут (время московское) 11апреля 2022 года на электронный адрес: [barinov.yv@transoil.com](mailto:barinov.yv@transoil.com)

1. **Перечень оценочных критериев**

| **№ п/п** | **Критерий** | **Значимость критерия** | **Порядок присвоения баллов** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цена | **0,3** | **От 0 до 10 баллов**  Оценка, присуждаемая заявке, определяется по формуле:  Цmax - Цi  Oцi = -------------- x 10,  Цmax  где:  Oцi - оценка, присуждаемая i-й заявке по указанному критерию;  Цmax - максимальная цена, указанная в поданных заявках участников;  Цi - предложение i-го участника по цене. |
| 2 | Опыт работы на рынке | **0,2** | **От 0 до 10 баллов**   * 0 баллов - менее 3 лет * 5 баллов - 3 - 4 года * 10 баллов - более 5 лет |
| 3 | Сроки оплаты | **0,25** | **От 0 до 10 баллов**   * От 0 до 10 баллов * 0 баллов – 50% предоплата, 50% постоплата * 5 баллов – 30% предоплата, 70% постоплата * 10 баллов – 100% постоплата |
| 4 | Качество предложенной концепции (опыт проведения экологических корпоративных мероприятий) | **0,25** | **От 0 до 10 баллов** 0 - отсутствие опыта1 - однократное проведение экологического корпоративного мероприятия3 - от 2 до 5 проведённых экологических корпоративных мероприятий5 – от 5 до 7 проведённых экологических корпоративных мероприятий7 – от 7 до10 проведённых экологических корпоративных мероприятий10 - более 10 проведённых экологических корпоративных мероприятий |

1. Срок заключения договора: договор заключается в течение 7 (семи) дней после подведения итогов закупочной процедуры.

**Приложение №1**

**Анкета Участника**

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
|  | Участники / Акционеры (наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О., чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата, номер, кем выдано) |  |
|  | Основной вид деятельности |  |
|  | ИНН и КПП Участника |  |
|  | Уставный капитал (оплаченный) |  |
|  | Размер активов на последнюю отчетную дату |  |
|  | Количество работников (штатных) |  |
|  | Опыт работы на рынке по заявленной деятельности |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Информация об аналогичных работах/услугах за последние 3 года (портфолио) |  |
|  | Информация о наличии опыта работы с железнодорожными компаниями и ООО «Трансойл» |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Приложение № 2**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по подготовке и проведению внутреннего корпоративного экологического мероприятия**

Вид деятельности: оказание услуг

Планируемый способ закупки: открытый запрос предложений

**1. Наименование оказываемой услуги:** Подготовка внутреннего корпоративного общегруппового субботника

**2. Дата проведения мероприятия: 23 апреля**

**3. Место оказания услуги**: Санкт-Петербург, Дудергофские высоты, мемориальный комплекс «Морякам - Авроровцам»

**4. Сроки (периоды) оказания услуги:** по согласованию с заказчиком в соответствии с заявкой, направленной не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения мероприятия.

**5. Цели и задачи предоставляемой услуги:**

Проведение общегруппового субботника в рамках движения «Волонтеры Трансойла», объединяющего сотрудников Транспортно-логистической группы.

**Перечень услуг по подготовке мероприятия:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Технические и функциональные характеристики** |
|  | **инвентарь** |  |
| **1.1.** | Предоставление лопат штыковых | 5 шт. |
| **1.2.** | Предоставление перчаток с латексным покрытием | 100 шт. |
| **1.3.** | Предоставление широких кистей | 20 шт. |
| **1.4.** | Предоставление краски для деревьев | 2 шт. |
| **1.5.** | Предоставление краски для клумб и якоря | 2 шт. |
| **1.6.** | Предоставление кювета для краски | 10 шт. |
| **1.7.** | Предоставление средства для смывания краски с кожи рук, удаления с одежды | 1 шт. |
| **1.8.** | Предоставление влажных салфеток | 100 шт. |
| **1.9.** | Предоставление дождевиков | 100 шт. |
| **1.10.** | Предоставление культиваторов ручных | 30 шт. |
| **1.11.** | Предоставление мешков под мусор | 10 шт. |
| **1.12.** | Предоставление граблей веерных | 5 шт. |
| **1.13.** | Предоставление граблей обычных | 5 шт. |
| **1.14.** | аптечка первой помощи ФЭСТ | 1 шт. |
| **1.15.** | Генератор | 1 шт. |
|  | Клининг | 3 туалета, 2 умывальника, доставка |
|  | Посадочный материал: многолетнее растение кустарник/цветы, подходящее по климату |  |
|  | Организация трансфера | 2 автобуса на 50 посадочных мест. Трансфер: Балтийская - мемориальный комплекс «Морякам - Авроровцам» - метро Балтийская. |
|  | Услуги технического персонала | Координация на месте, технический персонал |
|  | Организация питания | Кофе-брейк + обед, шатры/ мебель.  Соблюдение действующих на 23 апреля 2022 г.  норм Роспотребнадзора |
|  | Декорирование мероприятия. | Дизайн мероприятия: баннер-растяжка,  схема, карта мероприятия в электронном виде.  Звуковое сопровождение (колонки, пульт, микрофоны, монтаж/демонтаж, доставка). |
|  | Услуги фотографа | Работа фотографа на площадке 5 часов, оцифровка фотографий |